



Do TRANS KONTROL s.c.
os. St. Batorego 101, 60-687 Poznań

_____ miejscowość, data

Dane osoby, na którą nałożono Opłatę Dodatkową

Imię i nazwisko

Dane osobowe wnioskodawcy,
jeśli są inne niż obok.

Kod i miasto

Ulica/ Osiedle - adres zamieszkania

Adres email do korespondencji

Nr Pesel

Nr dokumentu tożsamości (osoby pełnoletnie)

ODWOŁANIE OD NAŁOŻONEJ OPŁATY DODATKOWEJ KREDYTOWEJ

seria _____ Nr _____ z dnia _____

Z TYTUŁU:

1. BRAK DOKUMENTU UPRAWNIAJĄCEGO DO PRZEJAZDU ULGOWEGO LUB DARMOWEGO- pasażer w momencie kontroli nie posiadał przy sobie ważnego dokumentu uprawniającego do ulgowych bądź darmowych przejazdów;
2. BRAK WAŻNEGO BILETU - pasażer w momencie kontroli nie pokazał ważnego biletu na przejazd pomimo, iż taki posiada.

Krótki opis sprawy

Pouczenie:

Ważny dokument lub bilet należy okazać w terminie 7 dni od daty wystawienia opłaty dodatkowej.

Ponadto w nieprzekraczalnym terminie 7 dni należy uiścić opłatę manipulacyjną w wysokości 22,40 zł osobiście biurze Trans Kontrol s.c. lub przelewem na konto wskazana na opłacie dodatkowej kredytowej.

Za datę rozliczenia opłaty dodatkowej uważa się datę wpływu na

(Data i czytelny podpis)